

คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลแม่วาง * อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่ กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 และจำพวกที่ 3 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ที่ได้หยุดดำเนินงานติดต่อกันมาแล้วเกินกว่าหนึ่งปี
 2. มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง
 3. ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันพ้นกำหนดหนึ่งปี
- หมายเหตุ ** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
- ** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- ** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- ** ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่วาง อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (งานสาธารณูปโภค กองช่าง))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
--	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานประกอบ (หมายเหตุ: (สามารถยื่นเอกสารได้ ณ ศูนย์บริการสารพันทั้งใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและ เทศบาล))	1 วัน	เทศบาลตำบลแม่วาง * อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่
2)	การพิจารณา พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาระยะเวลาการแจ้ง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 และจัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการโรงงาน พร้อมทั้งบันทึกการเปลี่ยนแปลง ในใบอนุญาตประกอบการโรงงาน ลำดับที่ 7 (หมายเหตุ: (การพิจารณาแล้วแต่หน่วยงานที่รับผิดชอบ ยืนยันได้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและ เทศบาล))	22 วัน	เทศบาลตำบลแม่วาง * อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ พนักงานเจ้าหน้าที่ลงนามในใบอนุญาตฯ ลำดับที่ 7 และผู้อำนวยการสำนัก ลงนามหนังสือแจ้งผู้ประกอบการโรงงาน และแจ้งผู้ขอทราบผลการพิจารณา (กรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งในเขตกรุงเทพฯ) (หมายเหตุ: (ส่วนงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ กรมโรงงานอุตสาหกรรม, องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น, กรุงเทพมหานคร, เมืองพัทยาและ เทศบาล))	7 วัน	เทศบาลตำบลแม่วาง * อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบฟอร์มหนังสือแจ้งหยุดดำเนินงาน(DIW-08-AP-FS-03) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เป็นแบบฟอร์มที่ทางราชการกำหนด)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
2)	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) กรณีเป็นโรงงานจำพวกที่ 3 หรือใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน (รง.2) กรณีเป็นโรงงานจำพวกที่ 2 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (ห้ามสำเนา)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
4)	บัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้แทนนิติบุคคล(กรณีบุคคลต่างด้าว) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัท โดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
5)	บัตรประชาชนและทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ของผู้ขออนุญาต ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดา มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
6)	หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ ต้องลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
7)	บัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง ของผู้มอบอำนาจ (กรณีบุคคลต่างด้าว) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
8)	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมการปกครอง
9)	บัตรประชาชน หรือหนังสือเดินทาง ของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีบุคคลต่างด้าว) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
10)	สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
11)	บัตรประชาชนของพยาน 2 คน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมีการมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานเทศบาลตำบลแม่วาง 999 ม.5 ต.บ้านกาด อ.แม่วาง จ.เชียงใหม่ 50360 โทร. 0 5383 0882 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**ชื่อกระบวนการ:** การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ:** กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมโรงงานอุตสาหกรรม**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว**หมวดหมู่ของงานบริการ:** รับแจ้ง**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

1) พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 มาตรา 33 วรรคหนึ่ง

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป**พื้นที่ให้บริการ:** ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** ไม่มี**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 0.0**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: สำเนาคู่มือประชาชน 20/07/2015 02:02 การแจ้งหยุดดำเนินงานติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปี
เทศบาลตำบลแม่วาง อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่